



Comune di Golasecca

PROVINCIA DI VARESE

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE N.104 DEL 06/10/2014

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER L'UTILIZZO DI LAVORATORE SOCIALMENTE UTILE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI OPERATORE CAT. B/1

L'anno **duemilaquattordici** addì **sei** del mese di **ottobre** alle ore **diciotto** e minuti **zero** nella Sede Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si sono riuniti i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. Reggio Maria Maddalena - Sindaco	Sì
2. Poli Roberto - Vice Sindaco	Sì
3. Pellizzaro Edi Maria - Assessore	Sì
4. Chierichetti Gian Luigi - Assessore	Sì
5. Andolfato Umberto - Assessore	Giust.
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale **Dott.ssa Marisa Stellato** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **Reggio Maria Maddalena** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER L'UTILIZZO DI LAVORATORE SOCIALMENTE UTILE - SERVIZI SOCIO – ASSISTENZIALI - OPERATORE CATEGORIA B/1

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che le pubbliche amministrazioni in base a quanto disposto dalla legge n.223 del 03.07.1991, dal D. Lgs.vo 1 dicembre 1997 n. 468 e s.m.i. e dall'art. 45 della Legge n. 144/1999 possono svolgere le attività di cui all'art. 1 comma 2 lettere d), mediante l'utilizzo dei lavoratori percettori di trattamento previdenziale di cui all'art. 4 comma 1 lettere c) e d), residenti nel Comune e nell'area della sezione circoscrizionale per l'impiego ove si svolge la prestazione;

Ritenuta la necessità di fare ricorso a n.1 lavoratore socialmente utile – Area Servizi Sociali – Esecutore B/1 in possesso di patente Cat. B per l'attuazione di tutti gli adempimenti connessi ai servizi sociali;

Ritenuto, per quanto suesposto:

- di approvare il progetto per l'utilizzo di un lavoratore socialmente utile per tutti gli adempimenti connessi ai Servizi Socio Assistenziali;
- di incaricare il competente responsabile del servizio di inoltrare richiesta al Centro per l'Impiego di Varese;

Ritenuto di prevedere l'attuazione del progetto nei Servizi Socio Assistenziali da svolgersi secondo le seguenti modalità:

- durata del progetto: 12 mesi;
- orario settimanale: 20 ore
- periodo massimo di assenze per malattia compatibile per il buon andamento del progetto: 20 giorni.

Visto il Decreto del Sindaco n. 6 del 28.03.2013 con cui venivano individuati i Responsabili dei Servizi;

Visti i pareri favorevoli espressi dai Responsabile del Servizio Finanziario e dal Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 267/2000, allegati al presente;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

con voti unanimi favorevoli espressi nei termini di legge

DELIBERA

- 1) **Di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **Di approvare** un progetto per l'utilizzo di un lavoratore socialmente utile presso Servizio Socio Assistenziali, esecutore cat. B/1, per il conseguimento delle finalità e secondo le modalità in premessa dettagliate;
- 3) **Di richiedere** al Centro per l'Impiego di Varese l'avvio di n. 1 lavoratore percettore di trattamento previdenziale, di cui all'art. 7 comma 1 del D.lg.vo n. 468/1997.
- 4) **Di dare atto** che, secondo quanto previsto dalla normativa vigente:

- l'impiego in L.S.U. non determina l'instaurazione di un rapporto di lavoro e non comporta la sospensione e la cancellazione dalle liste di collocamento o dalle liste di mobilità,

- l'impiego settimanale è pari a 20 ore, quello giornaliero non può superare le otto ore.

5) Di dare mandato al Responsabile del servizio finanziario di iscrivere il lavoratore utilizzato alle posizioni INAIL esistenti, per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali e alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi.

6) Di inviare l'oggetto della presente delibera ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del D.Lgs n. 267/2000.

Successivamente, con separate ed unanime votazione, la presente deliberazione viene dichiarata urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000.



Comune di Golasecca

PROVINCIA DI VA

OGGETTO: APPROVAZIONE PROGETTO PER L'UTILIZZO DI LAVORATORE SOCIALMENTE UTILE SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI OPERATORE CAT. B/1

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il parere di cui al seguente prospetto:

Parere	Esito	Data	Responsabile	Firma
Tecnico	Favorevole	29/09/2014	Filippini Raffaella	F.to Filippini Raffaella
Tecnico	Favorevole	29/09/2014	Panza Roberto	F.to Panza Roberto
Contabile	Favorevole	29/09/2014	Panza Roberto	F.to Panza Roberto

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Sindaco

F.to : Dott.Arch Maria Maddalena Reggio

Il Segretario Comunale

F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che il presente verbale è stato pubblicato nel sito web istituzionale (Albo Pretorio) di questo Comune il giorno: 14/10/2014 per rimanervi per quindici giorni consecutivi. (art.124 D.Lgs 18 agosto 2000, n.267) e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del T.U. n.267 del 18 agosto 2000.

Golasecca, lì 14/10/2014

Il Segretario Comunale

F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267.

Golasecca, lì 14/10/2014

Il Segretario Comunale

F.to : Dott.ssa Marisa Stellato

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ .

Golasecca, lì _____

Il Messo Comunale

Mondrone Antonietta

Visto:

Golasecca, lì _____

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Marisa Stellato

E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

lì, 14/10/2014

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi

Borghi Luigia